

CONDICIONES PARA EL REEMBOLSO DE TESIS POSGRADO EN GEOGRAFIA

IMPRESIÓN DE TESIS:

1. ENTREGAR LOS SIGUENTES DOCUMENTOS, TAL Y COMO SE SOLICITAN:

A) CARTA DIRIGIDA al Coordinador del Posgrado (Dr. Javier Delgado), solicitando el apoyo económico para la impresión de Tesis, indicando si es para maestría o doctorado y con el VoBo del tutor.

B) COPIA FOTOSTÁTICA DE LA CARÁTULA YA IMPRESA legible.

C) FACTURA ORIGINAL, pegada en una hoja blanca.

2. PARA REEMBOLSO DE IMPRESIÓN DE TESIS solo se aceptan facturas que contengan la información del RFC de la UNAM (solicitar copia en el Posgrado) además deberán contar con CÉDULA FISCAL y RFC, de quién lo emite, no se aceptan notas de venta, ni otro tipo de documento que no cuente con estos requisitos.

3. NO SE PAGARAN HOJAS, NI TONERS, NI MATERIAL FOTOGRAFICO EXTRA.

4. El monto del reembolso dependerá de los recursos con los que cuente el Posgrado en Geografía al momento de la solicitud.